

ALLEGATO 2

**CONTRATTO DI RICOVERO SOLVENTE - U.D.O. VILLA SAN GIORGIO**  
**Tra**  
**Fondazione Eris Onlus con sede legale in Milano, Via Ventura 4,**  
**e il sottoscritto/a:**

Cognome				Nome			
Nato a		Prov.		il			
Residente a		Prov.		Via		n°	
Cod. Fiscale							

L'unità d'offerta residenziale specialistica doppia diagnosi VILLA SAN GIORGIO accoglie soggetti maggiorenni in regime di solvenza.

Il ricovero in solvenza può essere attivato previa valutazione pre-ricovero e previo possesso di Certificazione di Dipendenza rilasciato da un servizio ambulatoriale per le Dipendenze.

L'iter di valutazione prevede, senza oneri economici:

- visita medica e visita medico-psichiatrica
- colloquio con responsabile udo

Si stipula quanto segue:

Il/La Sig./Sig.ra

---

in qualità di (barrare la casella che interessa):

- persona interessata       amministratore di sostegno       altro \_\_\_\_\_

**DICHIARA:**

sotto la sua diretta responsabilità       A     B (barrare la casella che interessa)

A) di acconsentire al proprio inserimento presso l' UDO VILLA SAN GIORGIO ;

B) di acconsentire all'inserimento del Sig.

Cognome				No ne			
Nato a		Prov.		il			
Residente a		Prov.		Via		n°	
Codice fiscale							

presso l' UDO VILLA SAN GIORGIO

- di aver preso visione della Carta dei Servizi e Il consenso informato e di accettare incondizionatamente le norme in esse contenute e tutte le altre norme che regolano il funzionamento della Struttura;
- di aver visitato la Struttura e di aver manifestato autonomamente ed indipendentemente la volontà circa l'intenzione di voler usufruire dei servizi socio assistenziali, sanitari ed alberghieri, considerati nel loro complesso, offerti da Fondazione Eris Onlus;
- di aver preso visione ed attentamente letto ed accettato il contenuto del presente contratto, accettandone integralmente il contenuto;

**Dichiara, altresì, di essere a conoscenza che:**

- 1) il presente contratto viene stipulato a far data da oggi per la seguente durata:
  - indeterminata
  - fino al \_\_\_\_\_; eventuali disdette o proroghe avanzate sia dalla Struttura che dall'interessato, dovranno avere un preavviso di almeno 7 ( sette) giorni;
- 2) la retta giornaliera è stabilita nella cifra di **190,00 euro** esente iva, dal primo all'ultimo giorno di degenza compresi;
- 3) Rimangono a carico dell'ospite i seguenti costi aggiuntivi:: farmaci non prescrivibili e spese personali;
- 4) la retta di degenza è omnicomprensiva di assistenza sanitaria assistenziale e di quota alberghiera.

- 5) il pagamento della retta a carico dell'Utente dovrà essere effettuato ogni mese solare con la seguente modalità:
- primo mese di degenza: 30 % acconto entro la data di ingresso e 70% saldo entro 5 giorni dalla ricezione della fattura proforma. NB: se la data di ingresso viene concordata a partire dal giorno 20 del mese il pagamento mensile dovrà effettuarsi al 100% entro la data di ingresso.
  - successivi mesi di degenza: 100% del consuntivo mensile pagabile entro 5 giorni dalla ricezione della fattura proforma che verrà consegnata a fine di ogni mese.
  - in caso di dimissione, il pagamento dovrà avvenire entro 5 giorni dalla ricezione della fattura proforma.
- 6) l'Ospite potrà essere dimesso qualora nel corso del ricovero resti moroso con i pagamenti della retta mensile come sopra disciplinati. Fondazione Eris potrà pertanto agire in ogni sede per il recupero del relativo credito;
- 7) Il pagamento delle rette mensili dovranno effettuarsi per mezzo di bonifico bancario:

Bonifico intestato a FONDAZIONE ERIS ONLUS

Accreditamento sul seguente IBAN

**IT 16 H 05034 01636 000000008754 Banco BPM - Agenzia di Milano N. 3**

Causali di versamento:

- COGNOME Acconto mese di \_\_\_\_\_ Villa San Giorgio
- COGNOME saldo mese di \_\_\_\_\_ Villa San Giorgio
- COGNOME saldo mese di \_\_\_\_\_ Villa San Giorgio
- COGNOME Saldo dimissione Villa San Giorgio

- 8) Fondazione Eris Onlus rilascia regolare fattura al pagamento di ogni mensilità e provvede alla regolare dichiarazione dei dati al Sistema Tessera Sanitaria, in ottemperanza al D.L n.175/2014.
- Ai sensi del DM art.3 del 31/07/2015 e successivi provvedimenti, il paziente può esercitare il diritto di opposizione alla comunicazione dei propri dati al STS prima dall'emissione della fattura, tramite esplicita richiesta verbale;

- 9) la destinazione delle stanze viene stabilita dalla Direzione in relazione alle condizioni psico-fisiche dell'Ospite e può variare nel corso del ricovero o con il mutare delle condizioni dell'Utente o delle esigenze organizzativo-gestionali della Struttura;
- 10) la Direzione dell'udo potrebbe trovarsi nella necessità di dover trasferire o ricoverare l'Ospite in struttura più idonea ed appropriata, qualora le caratteristiche assistenziali e trattamentali offerte dalla propria Struttura, non fossero più in grado di assicurare l'adeguata ed appropriata assistenza dovuta;
- 11) qualora l'Ospite effettui pernottamenti esterni alla udo, concordati e con necessità di mantenere il posto letto, la retta giornaliera per le notti trascorse fuori viene ridefinita in **90 euro/cad.**
- 12) con riferimento al Regolamento UE 679/2016 concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, il dichiarante esprime il proprio consenso ed autorizza il trattamento dei dati, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa;
- 13) Fondazione Eris Onlus è coperta da assicurazione per i rischi connessi alla propria attività. L'assicurazione non rimborsa furti di denaro e di oggetti preziosi.  
  
La Struttura pertanto declina ogni responsabilità in caso di ammanchi di denaro, valori, gioielli e oggetti personali conservati nelle camere di degenza. Per tale motivo è richiesto all'ospite di consegnare ogni valore presso l'ufficio dell'udo;
- 14) per le eventuali controversie che dovessero insorgere nell'interpretazione e applicazione del presente contratto sarà competente a decidere il Foro di Milano

Letto, confermato e sottoscritto

Oliveto Lario , \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

Fondazione Eris Onlus

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_