

## REGOLAMENTO UDO SPECIALISTICA “VILLA SAN GIORGIO”

- L'u.d.o. accoglie utenti di entrambi i sessi, di età compresa tra i 18 e i 75 anni e prevede una permanenza massima di 18 mesi.
- All'ingresso gli utenti sono chiamati a consegnare ogni tipo di oggetto personale di valore e sottoporre il bagaglio a perquisizione.
- Saranno consegnati al personale tutti i materiali taglienti (rasoi, lamette, tagliaunghie, forbici.)
- È possibile portare bagagli sino a un massimo di 20 kg (coperta esclusa).
- L'assegnazione della camera è a cura del Responsabile del Programma.
- Durante la permanenza potranno essere effettuati controlli dell'alcolemia e della presenza di sostanze nelle urine.
- Non è consentito uso di cellulari, personal computer e altri dispositivi elettronici, a meno di specifici obiettivi di cura concordati.
- Le sigarette, o il tabacco, verranno consegnate alla mattina dal personale in servizio in numero concordato con il care manager. L'acquisto delle stesse è a carico dell'ospite.
- Al fine di garantire la sicurezza degli effetti personali e la privacy degli ospiti non è consentito accedere nelle stanze altrui, anche in presenza dello stesso. Il mancato rispetto di tale norma può comportare l'allontanamento dalla struttura.
- È possibile ascoltare musica con i propri dispositivi elettronici solo nella propria stanza e se dotati di cuffie, altrimenti al di fuori degli spazi comuni e al di fuori delle attività.
- Le terapie prescritte dal Medico curante sono a carico del SSN, ove non esenti, le stesse saranno a carico dell'utente. Per le eventuali terapie complementari aggiuntive si concorderà di volta in volta con l'utente e la famiglia.
- Eventuali terapie sostitutive saranno approvvigionate tramite presa in carico in appoggio al servizio SMI Broletto (Lecco).
- Eventuali visitatori saranno ammessi solo se preventivamente concordato con il Responsabile del Programma e a seguito di colloquio con lo stesso o con il Care-manager, e se in linea con il Progetto di cura.
- Gli utenti possono ricevere telefonate da parte dei referenti concordando giorni e orari con il proprio care manager in linea con gli obiettivi del Progetto di cura.
- I familiari autorizzati dall'utente a ricevere notizie sull'andamento del programma di cura possono chiamare in struttura per chiedere informazioni.
- Eventuali danni alla struttura, mobilio o attrezzature sono a carico dell'ospite.
- Non sono consentiti prestiti/scambi economici e di oggetti tra ospiti.
- Tutte le informazioni relative agli altri ospiti emerse durante le attività e il programma di cura sono strettamente private ed ogni utente è impegnato a non divulgarle all'esterno della struttura.
- Motivi di possibile allontanamento dalla struttura:
  - Introduzione e/o uso di qualsiasi sostanza stupefacente e/o bevande alcoliche;
  - Violenza fisica o verbale verso operatori, altri ospiti, mobilio e attrezzatura;
  - Rapporti sessuali in struttura con altri ospiti;
  - Diffondere all'esterno informazioni sulle persone in cura nella struttura;
  - Stato di morosità;
  - Rifiuto ad assumere terapie prescritte e concordate.
- Gli orari dei pasti, consumati in collettività, sono i seguenti:
  - Colazione alle ore 08:30
  - Pranzo alle ore 13:00
  - Merenda alle ore 16:30
  - Cena alle ore 19:30

- Il giorno della dimissione l'utente prende con sé i propri bagagli, i documenti personali, il denaro e le terapie farmacologiche custodite presso l'udo. In caso di impossibilità la struttura ne garantisce la custodia per 5 giorni, termine ultimo per il ritiro dei bagagli da parte dell'utente o della famiglia. Trascorso tale termine l'U.d.o. declina ogni responsabilità sulla custodia degli stessi.
- In caso di dimissioni volontarie dell'ospite, espulsione, o allontanamento, vengono consegnati ai pazienti i documenti personali, il denaro sufficiente al rientro al domicilio, e le terapie farmacologiche custodite presso l'udo, a copertura delle 24 ore successive all'allontanamento o comunque fino all'apertura del Servizio inviante. I bagagli personali devono essere presi dall'utente, in caso di impossibilità la struttura ne garantisce la custodia per 5 giorni, termine ultimo per il ritiro dei bagagli da parte dell'utente o della famiglia. Trascorso tale termine l'U.d.o. declina ogni responsabilità sulla custodia degli stessi. Se al momento delle dimissioni è presente il Care Giver indicato dal paziente all'accesso all'UDO verranno consegnati tutti gli effetti personali dell'ospite allo stesso.
- Secondo la normativa di Legge (art. 51 Legge 3/2003) non è consentito fumare all'interno dei locali della struttura. La trasgressione comporta una sanzione pecuniaria secondo norma di legge.

## DIRITTI DELL'UTENTE

- L'utente ha diritto ad una corretta informazione sull'organizzazione della struttura, sull'offerta trattamentale e sulla composizione e qualifica del personale;
- L'utente ha diritto ad essere assistito e curato con premura e attenzione, nel rispetto della dignità umana e della libertà di coscienza del singolo e senza alcuna forma di discriminazione razziale, sociale o sessuale e senza alcuna forma di coercizione;
- L'utente ha diritto ad un facile accesso alla struttura attraverso il superamento delle eventuali barriere architettoniche;
- L'utente ha diritto a ricevere le necessarie informazioni che gli permettano di esprimere un consenso effettivamente informato prima di essere sottoposto a specifici trattamenti terapeutici;
- L'utente ha diritto a ricevere le cure mediche adeguate alla sua condizione di salute e ha diritto a poter avvalersi anche di strutture sanitarie esterne all'udo, laddove risulti necessario e prescritto.
- L'utente ha diritto a ricevere prestazioni alberghiere coerentemente al contratto sottoscritto con l'ente gestore dell'udo.
- L'utente ha il diritto ad esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Io sottoscritto ....., nato a ....., il ....., residente in ....., a ....., dichiaro di essere stato chiaramente e compiutamente informato dalla Struttura in merito al presente regolamento, ai miei diritti e ai miei doveri.

Firma per accettazione

Oliveto Lario, li \_\_\_\_\_